

2026年度

学生募集要項

学校法人旭学園

武雄アジア大学

目 次

□入試制度	
募集人員・入試日程	1
武雄アジア大学の理念と教育目標・3つのポリシー	2
入学者選抜方針	3
□入試情報	
総合型選抜(Ⅰ期・Ⅱ期・Ⅲ期)	4
学校推薦型選抜(指定校制)	5
学校推薦型選抜(公募制)	5
一般選抜前期	6
一般選抜中期	7
一般選抜後期	8
帰国生徒特別選抜	9
社会人特別選抜	10
□出願手続	
インターネットによる出願方法	12
STEP1 出願書類の準備	13
STEP2 アカウント作成・出願登録	16
STEP3 入学検定料の納入	17
STEP4 出願書類の郵送	17
STEP5 受験票の印刷	18
STEP6 合否結果照会	18
インターネット出願 Q&A	18
□入学検定料	19
□共通事項	
受験上の注意	20
合格発表・繰上合格・入学手続・学生納付金	22
入学前教育・入学辞退	23
奨学金・修学支援制度	24
□試験場案内	25

【個人情報の取り扱いについて】

武雄アジア大学では、ご提出いただきました志願者の氏名、住所等の個人情報は、入学試験の出願受付、実施、合格発表、さらには入学に至る一連の手続きと、本学で学生生活を始めるに当たって必要となる書類・お知らせ等の送付および入学者データの統計処理のために使用いたします。

なお、本学では、これらの業務の一部を業務委託する場合があります。この場合、本学および当該業務の委託を受けた業者は、上記利用目的の達成に必要な範囲を超えて志願者の個人情報を利用することはありません。

入試制度

募集人員

学部	学科	入学定員	総合型選抜			学校推薦型選抜	一般選抜			社会人留学生 帰国生徒 特別選抜
			I期	II期	III期		前期	中期	後期	
東アジア 地域共創学部	東アジア 地域共創学科	140	15	15	5	70	25	5	5	若干名

※学校推薦型選抜の募集人員は、指定校制と公募制を合わせた人数です。

※一般選抜前期では、新入生特待生を選抜します。新入生特待生制度の詳細は、7ページを確認してください。

※留学生特別選抜の詳細は、「2026年度 学生募集要項 留学生特別選抜」(別冊子)を確認してください。

学校推薦型選抜(指定校制)については、各指定校宛に詳細を通知します。指定の有無や出願資格・選抜方法などについては、各高等学校進路指導室において確認してください。

入試日程

入試区分		入学試験日	試験会場	出願期間 (締切日当日消印有効)	合格発表日	入学手続締切日 (締切日当日消印有効)
総合型選抜 《併願可》	I期	2025年 10月25日(土)	佐賀	2025年 10月1日(水)～ 10月15日(水)	2025年 11月6日(木) 13:00	2025年 ①11月14日(金) 2026年 ②3月10日(火)
	II期	2025年 12月20日(土)	佐賀	2025年 12月1日(月)～ 12月12日(金)	2025年 12月26日(金) 13:00	2026年 ①1月15日(木) ②3月10日(火)
	III期	2026年 3月13日(金)	佐賀	2026年 2月26日(木)～ 3月6日(金)	2026年 3月19日(木) 13:00	2026年 3月26日(木)
学校推薦型選抜 《専願》		2025年 11月22日(土)	佐賀	2025年 11月1日(土)～ 11月14日(金)	2025年 12月1日(月) 13:00	2025年 12月18日(木)
一般選抜	前期	2026年 2月2日(月)	佐賀 福岡 佐世保	2026年 1月5日(月)～ 1月20日(火)	2026年 2月10日(火) 13:00	2026年 ①2月17日(火) ②3月10日(火)
	中期	2026年 2月14日(土)	佐賀	2026年 1月5日(月)～ 1月30日(金)	2026年 2月24日(火) 13:00	2026年 ①3月2日(月) ②3月10日(火)
	後期	2026年 3月2日(月)	佐賀	2026年 2月14日(土)～ 2月24日(火)	2026年 3月9日(月) 13:00	2026年 3月16日(月)
帰国生徒特別選抜 社会人特別選抜		2025年 11月22日(土)	佐賀	2025年 11月1日(土)～ 11月14日(金)	2025年 12月1日(月) 13:00	2025年 ①12月18日(木) 2026年 ②3月10日(火)

※ 全ての入試区分において、インターネットによる出願となります。インターネット出願登録期間は、出願開始日から出願締切日の11:59までです。

※ 入学手続締切日欄の①は1次手続締切日、②は2次手続締切日です。詳細は23ページを確認してください。

武雄アジア大学の理念と教育目標・3つのポリシー

武雄アジア大学の理念と教育目標

武雄アジア大学(以下「本学」という。)は、その設置者である旭学園の「朝日がすべての人びとに平等に降り注ぐように、すべての人々に教育の機会を」という理念に、「教育を通じて平和を求め心を育む」という新たな理念を加え、国際的視野と地域的視野に立った豊かな教養と深い専門知識を持つ創造力と人間性を兼ね備えた人材を育成し、地域社会及び国際社会の持続的な発展に貢献することを教育目標としています。

ディプロマ・ポリシー(卒業認定・学位授与の方針)

1. 地域社会に対する広い知識を有し、その魅力や課題を発見し、地域活性化を企画する能力
2. 東アジアを主とするアジアに関する知識を有し、外国語等を運用し、コミュニケーションする能力
3. 現代の経済・経営・地域研究に関する基礎的な理論と知識を有し、それを論理的に地域ビジネスに活かす能力
- 4-1. (観光・地域マネジメントコース選択者)観光やまちづくり・地域マネジメントに関する専門的知識を有し、地域ビジネスや地域活性化の現場において、応用的・実践的に課題解決をする能力
- 4-2. (東アジア・メディアコンテンツコース選択者)文化産業やITを含む内外のメディアコンテンツ産業に関する専門的知識を有し、地域ビジネスや地域活性化の現場において、応用的・実践的に課題解決をする能力

カリキュラム・ポリシー(教育課程編成・実施の方針)

1. 本学での学修を円滑に進め、さらに多様化する現代社会を生き抜くために必要な能力を身につけるため、共通の教養を「リベラルアーツ教育科目」として「リベラルアーツ基礎科目群」「リベラルアーツ一般科目群」「スキル・キャリア科目群」「外国語科目群」を配置する。
 - (1) 「リベラルアーツ基礎科目群」には、東アジア地域共創学部教育目標である「地域理解」「国際理解」のための基礎的科目を設置する。
 - (2) 「リベラルアーツ一般科目群」には、多様化する現代社会で活用できる広い視野を養うために人文社会科学・自然科学系科目を横断的に学べるよう設置する。
 - (3) 「スキル・キャリア科目群」では、他の授業全般を学ぶ基礎的な能力や自らキャリアを設計・再設計できる能力を身につけるための科目を設置する。
 - (4) 「外国語科目群」は、グローバル展開するビジネスの場で必要とされる外国語の運用能力を養成するため、さらには外国語を通じて多様な文化や価値観に触れ、広い視野を身につけるために、英語、韓国語、中国語の3言語を設置する。
2. 本学では、グローバル化し、多様化するビジネスの場で必要とされる経済学、経営学、及び日本と関わりの深い東アジアの社会経済を分析する地域研究の方法論を修得し、活用する「専門基礎教育科目」として、「専門基礎1科目群」、さらに深く各論を追求するための「専門基礎2科目群」を配置する。
 - (1) 「専門基礎1科目群」には、経済、経営、地域研究の基礎を学ぶ科目を設置する。
 - (2) 「専門基礎2科目群」は、「専門基礎1科目群」での学びを踏まえて専門的な学びを深める科目を設置する。参加型科目として「国内研修」「インターンシップ」「海外研修」を設置する。
3. 「コース専門中核科目」の「観光・地域マネジメントコース専門科目群」は、地域活性化の切り札として期待される重要な分野である観光と都市・地域のマネジメントについて、経済、経営、地域研究など多角的な視点から学ぶことにより、地域の発展とビジネスに貢献できる能力を身につけるための科目を配置する。

このため、観光ビジネス論、観光まちづくり論、観光マーケティング論などの観光系主要科目と、地域マネジメント論、公民連携/PFI論などの地域マネジメント系主要科目に加え、観光商品造成、都市・地域計画、観光地域組織運営などの応用分野、さらにホテルマネジメント論、航空・旅客実務論などの実践的知識を身につけて、演習により、地域の発展とビジネスに貢献できる課題解決能力を涵養する。
4. 「コース専門中核科目」の「東アジア・メディアコンテンツコース専門科目群」は、東アジアや日本の地域における、文化のまちづくり・文化関連活動を含むコンテンツ産業や、ITを含むメディア産業について、経済、経営、地域研究など多角的な視点から学ぶことにより、地域の発展とビジネスに貢献できる能力を身につけるための科目を配置する。

このため、芸術・地域ビジネス経営論、文化コンテンツ産業論、アートマネジメント論などの文化まちづくり・文化コンテンツ産業論系主要科目と、ジャーナリズム論、アジアジャーナリズム論、ITメディア論などのメディア系主要科目に加え、音楽地域づくり、市民プロジェクト、ITマーケティングなどの応用分野、さらにWEBメディア論、イベントプロ

デュース論などの実践的知識を身につけて、演習により、地域の発展とビジネスに貢献できる課題解決能力を涵養する。

5. 「リベラルアーツ教育科目」「専門基礎教育科目」「コース専門中核科目」の履修ののち、4年次に必修の卒業研究を行う科目を設置する。

アドミッション・ポリシー(入学者の受入方針)

本学の人材育成目的の達成に向けて開設されるカリキュラムを履修することによって、卒業時まで現代社会で生き抜くための専門知識を身につけるため以下のような資質・能力を有する者を受け入れる。

1. 東アジア地域共創学部での学修に必要となる基礎学力(国語・英語)を有する。
2. 様々な地域社会の課題解決に取り組む上で基礎となる思考力・判断力・表現力を有する。
3. 多様な背景を持つ他者と協働しながら、主体的に学びを深めていく意欲・姿勢を有する。

入学者選抜方針

[総合型選抜]

1. 本学に対し強い志望動機と意欲を有しており、卒業後は地域の発展やビジネスに貢献できる人材として活躍する意志を持つ人を対象とする。
2. 小論文、面接、出願書類により高等学校において身につけてきた基礎学力および本学の教育内容に対する関心、思考力・判断力・表現力、協働力・意欲を総合的に評価し、合否を判定する。
3. 高等学校における課外活動(部活動・ボランティア活動等)にも積極的に取り組み、コミュニケーション能力に優れ、入学後も継続的に学修を続けていくことができる人材を求める。

[学校推薦型選抜]

1. 本学を専願し、本学に対し強い志望動機と意欲を有しており、卒業後は地域の発展やビジネスに貢献できる人材として活躍する意志を持つ人を対象とする。
2. 面接、出願書類より高等学校において身につけてきた基礎学力および本学の教育内容に対する関心、思考力・判断力・表現力、協働力・意欲を総合的に評価し、合否を判定する。
3. 高等学校における課外活動(部活動・ボランティア活動等)にも積極的に取り組み、コミュニケーション能力に優れ、入学後も継続的に学修を続けていくことができる人材を求める。

[一般選抜(前期/中期/後期)]

1. 学力試験により高等学校において身につけた基礎学力および思考力・判断力・表現力を測り、評価する。
2. 出願書類により高等学校において身につけた協働力・意欲を測り、評価する。
3. 学力試験、出願書類を総合的に評価し、合否を判定する。

[留学生特別選抜]

1. 様々な文化的・社会的背景と経験を持ち、卒業後は母国や国際社会に貢献し、活躍する意志を持つ人を対象とする。
2. 小論文、面接、出願書類により総合的に評価し、合否を判定する。

[帰国生徒特別選抜]

1. 海外の学校で学んだ経験や体験を通して得られた思考力や多様な価値観を持った人材を対象とする。
2. 小論文、面接、出願書類により総合的に評価し、合否を判定する。

[社会人特別選抜]

1. 社会人としての幅広い教養を身につけており、学習意欲の高い人材を対象とする。
2. 小論文、面接、出願書類により総合的に評価し、合否を判定する。

入 試 情 報

総合型選抜(Ⅰ期・Ⅱ期・Ⅲ期)《併願可》

1. 出願資格

本学において勉学することに強い意欲を有し、入学後、主体性をもって積極的に学びを深めることができる者で、次のいずれかの条件を満たす者

- (1) 高等学校または中等教育学校を卒業した者、および2026年3月卒業見込みの者
- (2) 通常の課程における12年の学校教育を修了した者、および2026年3月修了見込みの者
- (3) 学校教育法施行規則第150条の規定により高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められる者、および2026年3月31日までにこれに該当する見込みの者*

*上記出願資格のうち、学校教育法施行規則第150条第7号に該当する者は個別の入学資格審査を必要とします。個別入学資格審査については、本学WEBサイトの「入試情報」を確認してください。

2. 募集人員

入試区分	Ⅰ期	Ⅱ期	Ⅲ期
東アジア地域共創学科	15名	15名	5名

3. 入試日程・試験場

入試区分	Ⅰ期	Ⅱ期	Ⅲ期
試験日	2025年10月25日(土)	2025年12月20日(土)	2026年3月13日(金)
試験場	佐賀試験場・佐賀女子短期大学	佐賀試験場・佐賀女子短期大学	佐賀試験場・佐賀女子短期大学
出願期間 [締切日当日消印有効]	2025年10月 1日(水) ～10月15日(水)	2025年12月 1日(月) ～12月12日(金)	2026年2月26日(木) ～3月 6日(金)
合格発表日時	2025年11月 6日(木) 13:00	2025年12月26日(金) 13:00	2026年3月19日(木) 13:00
入学手続締切日 [締切日当日消印有効]	①2025年11月14日(金) ②2026年 3月10日(火)	①2026年1月15日(木) ②2026年3月10日(火)	2026年3月26日(木)

※試験場へのアクセスは、25ページを確認してください。

※入学手続締切日欄の①は1次手続締切日、②は2次手続締切日です。詳細は23ページを確認してください。

4. 選考方法・時間割

出願書類、小論文、および以下の科目の結果を総合して合否を判定します。

	試験等時間	試験科目	評価方法
入室時間	9:00～9:40	-	-
開始時刻	10:00～	個人面接(10～15分)	段階評価

5. 小論文(事前提出)について

総合型選抜の小論文は、事前提出とします。次の4つのテーマから1つを選び、800字以内で記述してください。

- (1) 課題内容(Ⅰ期～Ⅲ期共通)
 - ①「地域を元気にするために若者ができること」について、あなたの考えを述べなさい。
 - ②「地域社会と大学の役割」について、あなたの考えを述べなさい。
 - ③「地域づくりとは何か」について、あなたの考えを述べなさい。
 - ④「異文化理解のために大切なことは何か」について、あなたの考えを述べなさい。

(2) 原稿用紙

様式3をホームページよりダウンロードし、手書きで作成してください。

(3) 提出方法

他の出願書類と一緒に郵送してください。

6. 入学検定料

30,000円

7. 新入生特待生へのチャレンジ受験について

総合型選抜(Ⅰ期・Ⅱ期)に合格し、入学手続きを完了した方も、一般選抜前期を受験し、新入生特待生にチャレンジすることが可能です。詳細は、7ページを確認してください。

学校推薦型選抜(指定校制)《専願》

各指定校宛に詳細を通知します。自身の在籍校の指定の有無や出願資格・選抜方法などについては、各高等学校進路指導室において確認してください。

学校推薦型選抜(公募制)《専願》

1. 出願資格

本学を専願し、次のすべての条件を満たす者

- (1) 高等学校または中等教育学校を2025年3月に卒業した者、および2026年3月卒業見込みの者
- (2) 高等学校または中等教育学校(後期課程)での全体の学習成績の状況が3.0以上の者
- (3) 出身学校長が推薦した者

2. 募集人員

東アジア地域共創学科 70名

※学校推薦型選抜(公募制)と学校推薦型選抜(指定校制)を合わせた募集人員です。

3. 入試日程・試験場

試験日	2025年11月22日(土)
試験場	佐賀試験場：佐賀女子短期大学
出願期間	2025年11月1日(土)～11月14日(金) [締切日当日消印有効]
合格発表日時	2025年12月1日(月)13:00
入学手続締切日	2025年12月18日(木) [締切日当日消印有効]

※試験場へのアクセスは、25ページを確認してください。

4. 選考方法・時間割

出願書類および以下の科目の結果を総合して合否を判定します。

	試験等時間	試験科目	評価方法
入室時間	12:30～13:00	-	-
開始時刻	13:30～	個人面接(10～15分)	段階評価

5. 入学検定料

30,000円

6. 新入生特待生へのチャレンジ受験について

学校推薦型選抜(指定校制・公募制)に合格し、入学手続きを完了した方も、一般選抜前期を受験し、新入生特待生にチャレンジすることが可能です。詳細は7ページを確認してください。

一般選抜前期

1. 出願資格

次のいずれかの条件を満たす者

- (1) 高等学校または中等教育学校を卒業した者、および2026年3月卒業見込みの者
- (2) 通常の課程における12年の学校教育を修了した者、および2026年3月修了見込みの者
- (3) 学校教育法施行規則第150条の規定により高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められる者、および2026年3月31日までにこれに該当する見込みの者*

*上記出願資格のうち、学校教育法施行規則第150条第7号に該当する者は個別の入学資格審査を必要とします。
個別入学資格審査については、本学WEBサイトの「入試情報」を確認してください。

2. 募集人員

東アジア地域共創学科 25名

3. 入試日程・試験場

試験日	2026年2月2日(月)
試験場	佐賀試験場：佐賀女子短期大学 福岡試験場：福岡ガーデンパレス 佐世保試験場：JAながさき西海 させぼホール
出願期間	2026年1月5日(月)～1月20日(火) [締切日当日消印有効]
合格発表日時	2026年2月10日(火)13:00
入学手続締切日	①2026年2月17日(火) [締切日当日消印有効] ②2026年3月10日(火) [締切日当日消印有効]

※試験場へのアクセスは、25ページを確認してください。

※入学手続締切日欄の①は1次手続締切日、②は2次手続締切日です。詳細は23ページを確認してください。

4. 選考方法・時間割

- ・出願書類および以下の科目の結果を総合して合否を判定します。
- ・選択科目は出願時に指定する必要はありません。試験当日、試験時間内に決定してください。

試験時間		試験科目		配点
入室時間	9:00～9:40	-		-
1時限	10:00～11:00(60分)	必須	「英語」(英語コミュニケーションⅠ・Ⅱ・Ⅲ、論理・表現Ⅰ・Ⅱ・Ⅲ)	100点
2時限	11:30～12:30(60分)	必須	「国語」(現代の国語、言語文化[古文・漢文除く])	100点
3時限	13:30～14:30(60分)	選択	数学 「数学Ⅰ、数学Ⅱ、数学A」 地理歴史 「歴史総合、日本史探究」 「歴史総合、世界史探究」 「地理総合、地理探究」 公民 「公共、政治・経済」 から1科目選択	各100点

5. 入学検定料 30,000円

6. 新入生特待生の選抜について

成績上位合格者から、新入生特待生S・Aを選抜します。

本学が今年度実施する入試*の入学手続き完了者は、入学の権利を確保したまま、一般選抜前期にチャレンジ受験することができます。詳細は7ページを確認してください。

*総合型選抜(Ⅰ期・Ⅱ期)、学校推薦型選抜(指定校制・公募制)、帰国生徒特別選抜、社会人特別選抜

※特待生の選抜は、試験結果の科目合計得点率が70%以上(300点満点中210点以上)の者を対象として選抜します。

新入生特待生制度

一般選抜前期の合格者の中から、新入生特待生を選抜します。入学試験時の科目試験の結果および出願書類を総合的に判定し、特に成績優秀な人物に対し、入学年次の授業料(65万円)の全額、または半額(32.5万円)を免除します。特待生の期間は1年間です。

なお、「総合型選抜(Ⅰ期・Ⅱ期)」、「学校推薦型選抜(指定校制・公募制)」、「帰国生徒特別選抜」「社会人特別選抜」に合格し、入学手続きを完了した者も、一般選抜前期を受験し、新入生特待生にチャレンジすることが可能です。その場合の検定料は、10,000円です。特待生合格となった場合は、特待生区分に応じて、授業料を返還します。

新入生特待生対象者数

入試区分	特待生区分	内容	人数
一般選抜前期	特待生 S	入学年次の授業料の全額(65万円)免除	2名
	特待生 A	入学年次の授業料の半額(32.5万円)免除	3名

一般選抜中期

1. 出願資格

次のいずれかの条件を満たす者

- (1) 高等学校または中等教育学校を卒業した者、および2026年3月卒業見込みの者
- (2) 通常の課程における12年の学校教育を修了した者、および2026年3月修了見込みの者
- (3) 学校教育法施行規則第150条の規定により高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められる者、および2026年3月31日までにこれに該当する見込みの者*

*上記出願資格のうち、学校教育法施行規則第150条第7号に該当する者は個別の入学資格審査を必要とします。

個別入学資格審査については、本学WEBサイトの「入試情報」を確認してください。

2. 募集人員

東アジア地域共創学科 5名

3. 入試日程・試験場

試験日	2026年2月14日(土)
試験場	佐賀試験場：佐賀女子短期大学
出願期間	2026年1月5日(月)～1月30日(金) [締切日当日消印有効]
合格発表日時	2026年2月24日(火)13:00
入学手続締切日	①2026年3月2日(月) [締切日当日消印有効] ②2026年3月10日(火) [締切日当日消印有効]

※試験場へのアクセスは、25ページを確認してください。

※入学手続締切日欄の①は1次手続締切日、②は2次手続締切日です。詳細は23ページを確認してください。

4. 選考方法・時間割

出願書類および以下の科目の結果を総合して合否を判定します。

試験時間		試験科目		配点
入室時間	9:00～9:40	-		-
1時限	10:00～11:00(60分)	必須	「英語」(英語コミュニケーションⅠ・Ⅱ・Ⅲ、論理・表現Ⅰ・Ⅱ・Ⅲ)	100点
2時限	11:30～12:30(60分)	必須	「国語」(現代の国語、言語文化[古文・漢文除く])	100点

5. 入学検定料 30,000円

一般選抜後期

1. 出願資格

次のいずれかの条件を満たす者

- (1) 高等学校または中等教育学校を卒業した者、および 2026 年 3 月卒業見込みの者
- (2) 通常の課程における 12 年の学校教育を修了した者、および 2026 年 3 月修了見込みの者
- (3) 学校教育法施行規則第 150 条の規定により高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められる者、および 2026 年 3 月 31 日までにこれに該当する見込みの者*

*上記出願資格のうち、学校教育法施行規則第 150 条第 7 号に該当する者は個別の入学資格審査を必要とします。

個別入学資格審査については、本学 WEB サイトの「入試情報」を確認してください。

2. 募集人員

東アジア地域共創学科 5 名

3. 入試日程・試験場

試験日	2026 年 3 月 2 日(月)
試験場	佐賀試験場：佐賀女子短期大学
出願期間	2026 年 2 月 14 日(土)～2月 24 日(火)[締切日当日消印有効]
合格発表日時	2026 年 3 月 9 日(月)13:00
入学手続締切日	2026 年 3 月 16 日(月) [締切日当日消印有効]

※試験場へのアクセスは、25 ページを確認してください。

4. 選考方法・時間割

出願書類および以下の科目の結果を総合して合否を判定します。

試験時間		試験科目		配点
入室時間	9:00～9:40	-		-
1 時限	10:00～11:00(60 分)	必須	「英語」(英語コミュニケーション I・II・III、論理・表現 I・II・III)	100 点
2 時限	11:30～12:30(60 分)	必須	「国語」(現代の国語、言語文化[古文・漢文除く])	100 点

5. 入学検定料

30,000 円

帰国生徒特別選抜

1. 出願資格

日本国籍を有する者のうち、次のいずれかの条件を満たす者

- (1) 海外において、外国の教育制度に基づく12年の課程または文部科学大臣の指定した在外教育施設に、2年以上継続して在学し、該当施設を卒業(修了)見込みの者、またはこれに準ずる者として文部科学大臣の指定した者*
- (2) 海外において、外国の教育制度に基づく12年の課程または文部科学大臣の指定した在外教育施設に、中学・高等学校を通じて2年以上継続して在学し、帰国後、日本の高等学校または中等教育学校を卒業または卒業見込みの者

*国際バカロレア資格取得、アビトゥア資格(ドイツ)取得者、バカロレア資格(フランス)取得者 等
詳しくは、文部科学省のサイト「大学入学資格について」

(https://www.mext.go.jp/a_menu/koutou/shikaku/07111314.htm)を参照してください。

2. 募集人員

東アジア地域共創学科 若干名

3. 入試日程・試験場

試験日	2025年11月22日(土)
試験場	佐賀試験場：佐賀女子短期大学
出願期間	2025年11月1日(土)～11月14日(金) [締切日当日消印有効]
合格発表日時	2025年12月1日(月)13:00
入学手続締切日	①2025年12月18日(木) [締切日当日消印有効] ②2026年3月10日(火) [締切日当日消印有効]

※試験場へのアクセスは、25ページを確認してください。

※入学手続締切日欄の①は1次手続締切日、②は2次手続締切日です。詳細は23ページを確認してください。

4. 選考方法・時間割

出願書類および以下の科目の結果を総合して合否を判定します。

試験時間		試験科目	評価方法
入室時間	12:30～13:00	-	-
1時限	13:30～14:30(60分)	小論文(600字以内)	段階評価
2時限	15:00～	個人面接(10～15分)	段階評価

5. 入学検定料

30,000円

6. 新入生特待生へのチャレンジ受験について

帰国生徒特別選抜に合格し、入学手続きを完了した方も、一般選抜前期を受験し、新入生特待生にチャレンジすることが可能です。詳細は7ページを確認してください。

社会人特別選抜

1. 出願資格

次の条件をすべて満たす者

- (1) 2026年4月1日現在、23歳以上の者
- (2) 次の①～③のいずれかに該当する者
 - ①高等学校または中等教育学校を卒業した者
 - ②通常の課程における12年の学校教育を修了した者
 - ③学校教育法施行規則第150条の規定により高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められる者
- (3) 社会人としての活動や経験(パート・アルバイト等は除く)を有し、本学において学ぶ意欲と問題意識および具体的な学習計画を持つ者

2. 募集人員

東アジア地域共創学科 若干名

3. 入試日程・試験場

試験日	2025年11月22日(土)
試験場	佐賀試験場：佐賀女子短期大学
出願期間	2025年11月1日(土)～11月14日(金) [締切日当日消印有効]
合格発表日時	2025年12月1日(月)13:00
入学手続締切日	①2025年12月18日(木) [締切日当日消印有効] ②2026年3月10日(火) [締切日当日消印有効]

※試験場へのアクセスは、25ページを確認してください。

※入学手続締切日欄の①は1次手続締切日、②は2次手続締切日です。詳細は23ページを確認してください。

4. 選考方法・時間割

出願書類および以下の科目の結果を総合して合否を判定します。

試験時間		試験科目	評価方法
入室時間	12:30～13:00	-	-
1時限	13:30～14:30(60分)	小論文(800字以内)	段階評価
2時限	15:00～	個人面接(15～30分)	段階評価

5. 入学検定料

30,000円

6. 新入生特待生へのチャレンジ受験について

社会人特別選抜に合格し、入学手続きを完了した方も、一般選抜前期を受験し、新入生特待生にチャレンジすることが可能です。詳細は7ページを確認してください。

出願手続

入学検定料

共通事項

試験場案内

出願手続

インターネットによる出願方法

- ・全入試区分ともインターネット出願サイト(以下、出願サイト)を利用して出願してください。
- ・出願登録手順や方法等についての詳細は、本学の出願サイトを確認してください。
- ・出願する入試区分により準備する書類が異なるので、よく確認して間違いのないようにしてください。

出願前の準備

●インターネット環境の確認

パソコン	Windows:Microsoft Edge(最新バージョン) Google Chrome(最新バージョン) Firefox(最新バージョン)
	MacOS:Safari(最新バージョン)
スマートフォン タブレット	Android:13.0 以上(Android Chrome 最新バージョン) iOS :16.0 以上(Safari 最新バージョン)

※ブラウザの設定について

どのウェブブラウザでも、以下の設定を行ってください。

- ・JavaScript を有効にする。
- ・Cookie を有効にする。

※セキュリティソフトをインストールしている場合、インターネット出願が正常に動作しない場合がありますのでご注意ください。

セキュリティソフトについては、各メーカーのサポートセンターにお問い合わせください。

●必要な印刷環境の用意

「入学志願票」「デジタル受験票」等を印刷していただきますので、プリンターを用意してください。

A4 普通紙に印刷可能なカラープリンター(推奨)、またはモノクロ(白黒)プリンターを用意してください。自宅にプリンターがない場合は、パソコンやプリンターがある在学中の高校や塾・予備校を利用する、または知人に借りる等してください。また、コンビニエンスストアのネットプリントサービスを利用することも可能です。

●メールアドレスの用意

ユーザー登録にメールアドレスが必要になります。常に確認できるメールアドレスを登録してください。

フリーメール(Gmail や Yahoo! メールなど)や携帯電話のアドレスでも構いませんが、携帯メールの場合はドメイン(@asahigakuen.ac.jp および @postanet.jp)を受信指定してください。

出願手続完了時、入学検定料支払い完了時に、登録したメールアドレスに確認メールが自動送信されます。

●入学検定料の納入方法の確認

各自に合った納入方法をあらかじめ決めておいてください。納入方法は下記3つの方法から選択できます。

1. コンビニエンスストア
2. パイジー対応金融機関(ATM・ネットバンキング)
3. クレジットカード

●顔写真データの用意

出願サイトに顔写真データをアップロードしていただきますので、あらかじめデータファイルを準備してください。

顔写真は試験当日の本人確認の際に使用します。撮影の際は、以下の点に注意してください。

- ・ファイル形式は jpeg、ファイルサイズは3MB 以内
 - ・出願前3ヶ月以内に撮影
 - ・正面上半身、無帽、背景なし
 - ・試験中に眼鏡をかける場合は、眼鏡をかけて撮影してください。
 - ・デジタルカメラ、スマートフォン等で撮影した写真も可としますが、スナップ写真、不鮮明な写真は受付できません。
- ※本人であることが識別しにくいと判断した場合、再アップロードしていただくことがあります。

●出願用の封筒(角2サイズ)を用意

出願書類を郵送するため、市販の角2封筒を用意してください。

STEP 1 出願書類の準備

- ・出願する入試区分・志願者の経歴等により提出する書類が異なります。受験予定の入試区分別出願書類の一覧(下表)を確認の上、必要な書類を準備してください。発行に時間がかかるものもありますので、余裕をもって準備してください。
- ・調査書等の証明書類は必ず原本を提出してください。
- ・新入生特待生へのチャレンジ受験(7ページ参照)をする場合も、あらためて所定の出願書類を提出してください。
- ・身体等に障害のある志願者は、受験上および修学上の配慮内容により医師の診断書等を提出していただく場合があります(21ページ参照)。

出願書類一覧【改訂版251003】

出願書類	総合型選抜	学校推薦型選抜	一般選抜	帰国生徒特別選抜	社会人特別選抜	概要
①志願票	○	○	○	○	○	インターネット出願サイトで入力し、検定料支払後、出力したものを他の出願書類と一緒に郵送してください。
②調査書等	○	○	○	○	○	出身学校長が証明し、厳封したものを、他の出願書類と一緒に郵送してください。 ・高等学校卒業程度認定試験(大学入学資格検定)合格者および合格見込みの者は、その「合格(見込)成績証明書」を提出してください(詳細は14ページ)。
③志望理由書(様式1)	○	○	-	○	○	ダウンロードした様式に手書きで作成のち、他の出願書類と一緒に郵送してください。
④活動報告書(様式2) および活動実績を証明する書類	○	○	-	○	○	活動報告書はダウンロードした様式に手書きで作成です。他の出願書類と一緒に郵送してください。
⑤小論文原稿用紙(総合型選抜) (様式3)	○	-	-	-	-	ダウンロードした様式に手書きで作成のち、他の出願書類と一緒に郵送してください。
⑥推薦書(学校推薦型選抜)(様式4)	-	○	-	-	-	出身学校長が証明し、厳封されたものを他の出願書類と一緒に郵送してください。
⑦卒業証明書、成績証明書	*1	*1	*1	*1	*1	*1の該当者は、他の出願書類と一緒に郵送してください。
⑧経歴書(社会人特別選抜)(様式5)	-	-	-	-	*2	*2の該当者は、ダウンロードした様式に手書きで作成のち、他の出願書類と一緒に郵送してください。
⑨戸籍抄本等	*3	*3	*3	*3	*3	*3の該当者、改姓等により証明書と氏名が異なる場合は、戸籍抄本等証明できるものを、他の出願書類と一緒に郵送してください。

*1 専門学校・短期大学・大学等の学歴がある者または海外の高校等の学歴をもつ者(詳細は15ページ)

*2 職務経歴(パートを含む)がある者 ※在学中のものは除く

*3 出願時点での姓が、提出書類の記載の姓と異なる者

出願書類に関する注意事項

- 本学ホームページより、出願に必要な書類(様式1～様式5)を適宜印刷して使用してください。
- 一度受理した書類の内容(入試区分、試験地等)の変更は一切認められません。
- 出願期間を過ぎて提出されたもの、および出願書類に不備のあるものは受理できません。提出する前に、不備や不足書類のないように確認してください。
- 一度納入した入学検定料や提出された書類はいかなる場合も返還しません。
- 出願書類の記載事項と事実が相違していることが判明した場合には、出願受理や合格および入学許可を取り消すことがあります。
- 外国語の証明書類等には日本語訳を必ず添付してください。なお、科目、成績評価等の符号または略字等により表記される場合は、その説明を必ず添付してください。

①志願票

- 出願サイト上で入力して作成する「Web入学志願票」です。16ページ以降を確認し、出願登録を行ってください。
入学検定料の支払後に印刷可能です。

②調査書等

- 志願票1枚につき以下の(1)～(4)のうち該当する書類を一つ提出してください(コピー不可)。
- (1) 高等学校または中等教育学校卒業者および卒業見込みの者
「調査書(厳封されたもの)」を提出してください。
※卒業見込みの者は、最新の成績等が記載された調査書を提出してください。
※卒業者は、卒業後4月1日以降に発行された調査書であれば受け付けます。
- (2) 高等学校または中等教育学校卒業者のうち、卒業後5年以上経過等の理由により調査書の交付を受けることができない者
「卒業証明書」と「成績証明書(交付されない場合は単位修得証明書)」を提出してください。
※「単位修得証明書」も交付されない場合は、「卒業証明書」と当該学校作成の「調査書および単位修得証明書」を発行できない旨を記載した文書を提出してください。
- (3) 高等学校卒業程度認定試験(大学入学資格検定)合格者および合格見込みの者
「合格(見込)成績証明書」を提出してください。
※高等学校等に在籍した期間がある場合は、在籍期間の「成績証明書」も一緒に提出してください。
※合格見込者は入学時に「合格証明書」および「合格成績証明書」を提出してください。
- (4) 外国における12年の課程を修了した者および修了見込みの者
「卒業(修了)証明書もしくは卒業(修了)見込証明書」と「成績証明書」を提出してください。
※日本と外国の双方の高等学校に在籍した場合は、日本の高等学校在籍中の「調査書」も一緒に提出してください。

③志望理由書(様式1)

- 志望理由および入学後の目標と抱負を、志願者が自筆で記入してください(コピー不可)。
※必ず1枚にまとめてください(文字数・文章量の指定はありません)。
※黒の筆記具を使用してください(ボールペン推奨、消せるボールペンは使用不可、HB以上の黒鉛筆でも可)。

④活動報告書(様式2)および活動実績を証明する書類

- 課外活動や社会貢献活動、語学、取得資格等、特筆すべき活動実績を志願者が自筆で記入してください。
※必ず1枚にまとめてください。枠の追加は認めません。
※記入すべき内容がない場合も、必ず全員提出してください。
※語学・取得資格は中学入学以後のもの、その他の活動実績は高等学校入学以後のものに限ります。
※記入する活動実績についてはすべての項目を漏れないように記入してください。
- 活動報告書に記載した内容を証明する書類(賞状、認定書、新聞・雑誌記事等)を必ず提出してください。
(活動実績を記入した者のみ提出)。
※証明書類は、1つの活動実績に対し1枚のみとし、A4サイズ(片面)にコピーして提出してください。
(証明書類は返却できませんので、原本は送付しないでください)。
※提出する証明書類は、「ホッチキス留め」、「糊付け」などをしないでください。
※電子メディア(CD-ROM、DVD等)の提出は不可とします。
※その書類だけでは活動実績を十分に証明できない写真等の提出は不可とします。

⑤小論文原稿用紙(様式3)

- 総合型選抜の課題内容(4ページ参照)を確認し、志願者が自筆で記入してください(コピー不可)。
※黒の筆記具を使用してください(ボールペン推奨、消せるボールペンは使用不可、HB以上の黒鉛筆でも可)。

⑥推薦書(学校推薦型選抜用)(様式4)

●出願前3ヶ月以内に作成、厳封されたものを提出してください(調査書と同封でも可)。

※パソコン作成のものでも構いません。なお、様式は本学 WEB サイトから Word 形式のデータをダウンロード可能です。

⑦卒業証明書、成績証明書

●総合型選抜・一般選抜・社会人特別選抜の志願者

高等学校卒業以後に専門学校、短期大学、大学等で単位を修得している場合は、該当する学校等の「成績証明書」を提出してください。なお、卒業している場合は、「卒業証明書」も提出してください。

※単位を修得しておらず「成績証明書」を提出できない場合は、その旨を任意の用紙に記入し、同封してください。

●帰国生徒特別選抜の志願者

次の(1)～(5)のうち、あてはまるものすべてについて該当する書類を提出してください(コピー不可)。なお、外国語の証明書類等には日本語訳を必ず添付してください。

(1) 海外の高等学校卒業生および卒業見込みの者

海外の出身高等学校の「卒業(見込)証明書」を提出してください。

※氏名、生年月日、入学(転入学)年、卒業年、学校名が記載された証明書を提出してください。

※国際バカロレア資格取得者、アビトゥア資格(ドイツ)取得者、バカロレア資格(フランス)取得者は、当該試験等の「成績証明書」を提出してください。

(2) 海外の高等学校に在籍した期間のある者

在籍した海外の高等学校の「成績証明書」を提出してください。

※氏名、生年月日、入学(転入学)年、卒業(転学)年、学校名、各学年の成績(成績基準を含む)が記載された証明書を提出してください。転学した場合は、それぞれの高等学校の在籍期間における各学年の成績が記載された証明書を提出してください。

(3) 日本の高等学校または中等教育学校に在籍した期間のある者

「調査書(最新の成績等が記入されていて厳封されたもの)」を提出してください。「調査書」が交付されない場合は、在籍期間の「成績証明書(交付されない場合は単位修得証明書)」を提出してください。

「単位修得証明書」も提出できない場合は、その旨を理由とともに任意の用紙に記入し、同封してください。

(4) 海外での在籍期間が中学校課程を含んで2年以上になる者

在籍した海外の中学校が発行する「在籍証明書(入学(転入学)年月日および卒業(転学)年月日が明記されているもの)」を提出してください。

(5) 高等学校等を卒業後、専門学校、短期大学、大学等の学歴があり、単位を修得している者

該当する学校等の「成績証明書」を提出してください。なお、卒業している場合は、「卒業証明書」も提出してください。

※単位を修得しておらず「成績証明書」を提出できない場合は、その旨を理由とともに任意の用紙に記入し、同封してください。

⑧経歴書(様式5)

●職務経歴がある場合は、志願者が自筆で、経歴書に記載されている【記入上の注意】にしたがって職務経歴(在職期間・職務内容等)をできるだけ詳しく記入してください。

※専門学校、短期大学、大学等に在学中の職務経歴は不要です。

⑨戸籍抄本等

●出願時点での氏名が調査書等の提出書類の表記と異なる場合は、提出書類が本人のものであることを証明する公的書類(戸籍個人事項証明書(戸籍抄本)等)を提出してください。

STEP2 アカウント作成・出願登録

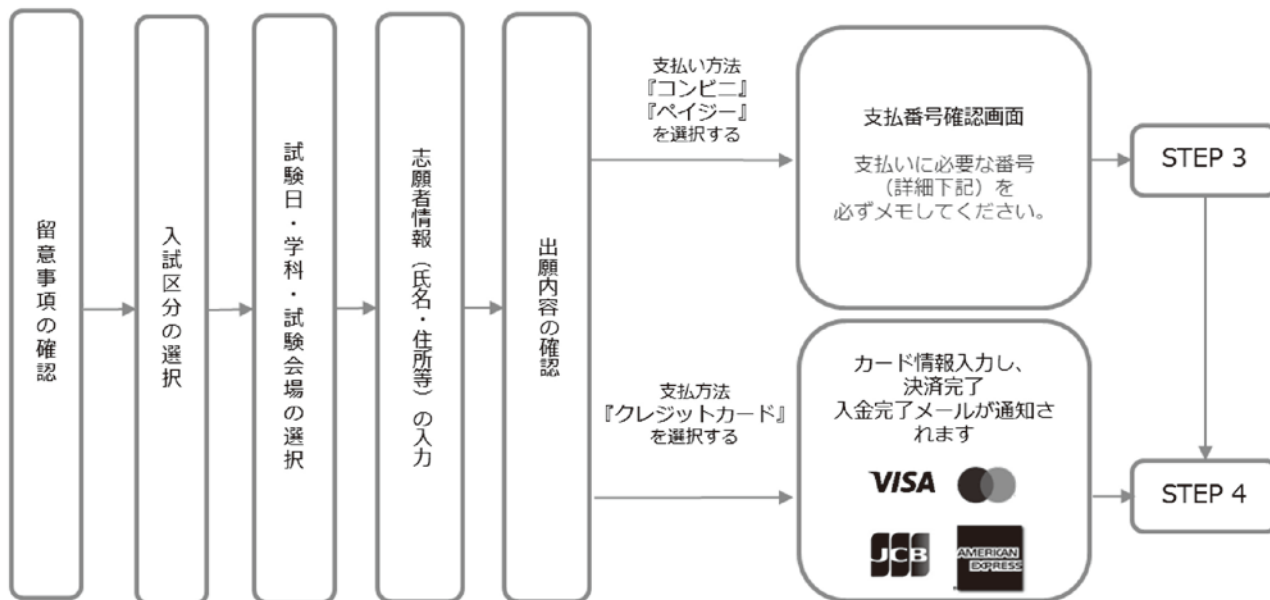
【アカウント作成】 下記手順に従ってアカウントの作成をしてください。

- ① 武雄アジア大学ホームページ(<https://www.asahigakuen.ac.jp/tau/>)上の「インターネット出願」をクリック。
- ② 出願サイト(Post@net)のログイン画面より「新規登録」ボタンをクリック。
- ③ 利用規約に同意した後、メールアドレス・パスワードなど必要項目を入力して「登録」ボタンをクリック。
- ④ 入力したメールアドレス宛てに、仮登録メールが届きます。
- ⑤ 仮登録メールの受信から 60 分以内に、メール本文のリンクをクリックして登録を完了させてください。
- ⑥ ログインの際には、登録したメールアドレスに認証コードが届きますので、入力しログインしてください。
※既にアカウントを作成済みの方は【ログイン】からご対応ください。

【ログイン】 下記手順に従ってログインし、お気に入り学校の登録をしてください。

- ① メールアドレス・パスワードを入力して「ログイン」ボタンをクリックすると、登録したメールアドレスに認証コードが届きますので、入力しログインしてください。
- ② 「学校一覧」から「武雄アジア大学」を検索してください。

【出願登録】 「出願登録」ボタンをクリック後、画面の指示に従って登録してください。



POINT①

志願者情報の入力・確認画面では、必ず入力した内容（特に生年月日・電話番号・住所）に誤りがないか、十分に確認してください。志願者情報の確認画面を過ぎると内容の変更ができません。

POINT②

支払い方法『コンビニ』『ペイジー』の場合は、支払番号確認に支払いに必要な番号が表示されます。STEP 3の支払い時に必要ですので必ずメモしてください。

STEP3 入学検定料の納入

要注意！

出願登録した翌日の 23:59 まで(出願登録期限最終日に出願登録した場合は当日の 23:59 まで)に、下記のとおり入学検定料をお支払いください。上記の支払い期限を過ぎますと、登録された内容での入学検定料支払いができなくなります。

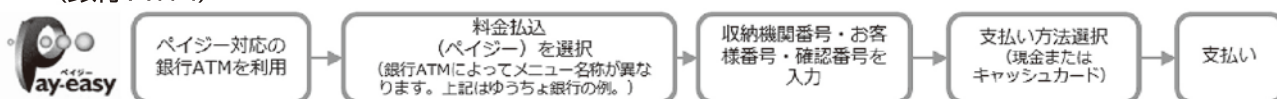
■コンビニ



お支払いになるコンビニによって操作方法が異なりますので、「学校一覧」から「武雄アジア大学」を検索し、「はじめに」ページにある「入学検定料のお支払方法について」を参照の上、必要な情報のメモ等をし、支払い期限までに入学検定料を支払ってください。

■ペイジー

(銀行ATM)



(ネットバンキング)

収納機関番号・お客様番号・確認番号を控え、各自で支払い方法を確認し入学検定料を支払ってください。

振込手数料

- ・入学検定料の他に別途、払込手数料が必要です。
- ・お支払金額が 5 万円以上の場合、別途事務手数料が必要です。
- ・ご利用の銀行によって、別途事務手数料が発生する可能性があります。
- ・一度納入した入学検定料は、理由の如何にかかわらず返金しません。
- ・入学検定料支払いの領収書は提出不要です。控えとして保管してください。

POINT③

入金が完了すると入金完了メールが通知されますので、必ず、ご確認ください。

STEP4 出願書類の郵送

【書類準備】 下記手順に従って Web 入学志願票、封筒貼付宛名シートを印刷してください。

- ① 出願サイト(Post@net)へログインし「出願内容一覧」より武雄アジア大学の「出願内容を確認」を選択し「Web入学志願票ダウンロード」、「封筒貼付宛名シートダウンロード」をクリックして、それぞれのPDFファイルをダウンロードしてください。
- ② ①のPDFファイルをページの拡大・縮小はせずにA4で印刷してください。
- ③ 印刷したWeb入学志願票と、調査書などの必要書類を同封して郵便局窓口から郵送してください。封筒貼付宛名シートの出力ができない場合は、直接封筒に記入してください。
※郵便番号・住所・氏名を記入して必要書類を簡易書留・速達で郵送してください。



市販の角2封筒に封筒貼付宛名シートを貼り付けて必要書類を封入してください。

STEP1～STEP4を、すべて期限内に完了することによって、出願が正式に受理され、受験票が発行されます。(出願登録・入学検定料支払い・出願書類提出のいずれかが行われなかった場合は、出願が受け付けられません。)

※出願の期限については、「出願期間」を十分に確認の上、できるだけ余裕をもって出願してください。

送付先
〒840-8550
佐賀県佐賀市本庄町大字本庄 1313 番地
学校法人旭学園
武雄アジア大学設置準備事務局 御中
入学願書 在中

STEP5 受験票の印刷

【受験票準備】下記手順に従ってデジタル受験票を印刷してください。

出願書類の受理、入学検定料の入金が確認されると数日後に「受験票ダウンロード案内メール」が届きます。

- ① 出願サイト(Post@net)へログインし「出願内容一覧」より武雄アジア大学の「**出願内容を確認**」を選択し、「**デジタル受験票ダウンロード**」をクリックして、PDFファイルをダウンロードします。
- ② ①のPDFファイルをページの拡大・縮小はせずにA4で印刷してください。
- ③ 試験当日に必ず受験票を持参してください。

※試験日の3日前までに、受験票が届かない場合は、設置準備事務局(問い合わせ先)へ連絡してください。

STEP6 合否結果照会

【合否結果照会】合格発表日(13:00以降)に下記手順に従って合否結果を確認してください。

- ① 出願サイト(Post@net)へログインし「出願内容一覧」より武雄アジア大学の「**合否結果照会**」を選択します。受験内容を確認し間違いなければ「はい」をクリックして、合否結果を確認してください。

インターネット出願 Q&A

Q. 氏名や住所の漢字が、登録の際にエラーになってしまいます。

氏名や住所などの個人情報を入力する際に、JIS 第1水準・第2水準以外の漢字は登録エラーになる場合があります。その場合は、代替の文字を入力してください。

〈例〉高木→高木 山崎→山崎 (ローマ数字)III→3

Q. ポップアップがブロックされ画面が表示できません。

Google ツールバーや Yahoo!ツールバーなどポップアップブロック機能を搭載しているツールバーをインストールしている場合、ポップアップ画面が表示されない場合があります。Post@net(home.postanet.jp)、www.postanet.jp)のポップアップを常に許可するよう設定してください。

Q. 登録時のメールアドレスを忘れてしまいました。

メールアドレスを忘れた場合、個人情報保護の観点から、電話やメールなどでアカウント情報をお伝えすることができません。普段お使いのメールアドレスで登録いただくことを推奨します。

Q. コンビニ、ペイジーでの支払いに必要な番号を忘れました。

出願サイト(Post@net)へログインし、「出願内容一覧」より武雄アジア大学の「出願内容を確認」を選択すると、支払番号の確認画面について再表示できます。なお、支払期限を過ぎると、登録した内容での入学検定料のお支払いができなくなります。

Q. 出願登録後に出願内容を変更することはできますか？

入学検定料支払い後の出願情報(入試区分、試験場等)の変更は認められません。出願登録時に間違いが無いよう確認してください。クレジットカード支払いの場合、出願登録と同時に入学検定料の支払いが完了しますので、特に注意してください。コンビニ、ペイジー支払いの場合は、入学検定料を支払う前であれば、既に登録した出願情報を放棄し、もう一度、最初から出願登録を行うことで変更可能です。再度、出願登録を行った際のアカウント情報と支払いに必要な番号を使って、出願書類の郵送と入学検定料の支払いを行う必要があります。

※入学検定料支払い後の出願情報の住所・氏名・電話番号等に誤りや変更が生じた場合は、設置準備事務局(問い合わせ先)へ連絡してください。

入学検定料

- 一度納入した入学検定料はいかなる場合も返金しませんので、注意してください。

入試区分	入学検定料
総合型選抜(Ⅰ期・Ⅱ期・Ⅲ期)、学校推薦型選抜(指定校制・公募制)、 一般選抜(前期・中期・後期)、帰国生徒特別選抜、社会人特別選抜、留学生特別選抜	30,000円
一般選抜前期(新入生特待生チャレンジ受験*)	10,000円

*総合型選抜(Ⅰ期・Ⅱ期)、学校推薦型選抜(指定校制・公募制)、社会人・帰国生徒特別選抜に合格し、入学手続きを完了した者で、新入生特待生を目指し、一般選抜前期をチャレンジ受験する者を対象とします。

《納入期間》

- 出願登録した翌日の23:59までが納入期間となります(出願登録期限最終日に出願登録した場合は当日の23:59まで)。

《納入方法》

- 下記の4つの方法から選択してください。

納入の際、入学検定料の他に手数料が別途必要となります。納入方法の詳細については、出願サイトの『入学検定料のお支払い方法について』を参照してください。

① コンビニエンスストア

出願登録後、選択したコンビニエンスストアの店舗にて現金で納入

② 金融機関ATM(Pay-easy)

出願登録後、ゆうちょ銀行・Pay-easy マークがついている金融機関 ATM にて現金またはキャッシュカードで納入

③ ネットバンキング(Pay-easy)

出願登録後、ネットバンクの支払い画面にアクセスして納入

④ クレジットカード

出願サイトの登録完了時点で決済が完了

共通事項

受験上の注意

【受験票について】

- 受験票は、出願サイトの「マイページ」から受験者が各自で印刷してください(インターネット出願の詳細は12ページ以降を参照)。
- 受験票は印刷後に記載事項を必ず確認し、出願した内容と異なる場合は、速やかに設置準備事務局(問い合わせ先)まで連絡してください。

【試験場の下見について】

- 試験場の下見は、外から建物を確認することは可能ですが、建物内(校舎等)への立ち入りはできません。

【試験当日の注意事項】

- 受験票は必ず持参してください。試験場入口や試験室内にて確認します。受験票は休憩時間に試験室を出る際も必ず携帯してください。
- 入室終了時刻までに受験番号で指定された席についてください。入室開始時刻よりも前に試験場に入ることはできません。
- 原則として、試験開始後20分以上遅刻した場合(個人面接については指定された集合時刻から20分以上遅刻した場合は、それ以降のすべての科目を受験することができません。ただし、公共交通機関の遅れが原因で遅刻した場合には、遅延証明書の提出により受験を許可します(自家用車の場合は、遅刻しても受験は認められません)。
- 試験中、机上には受験票のほか筆記用具(HBの黒鉛筆・シャープペンシル・プラスチック製消しゴム)、携帯鉛筆削り、時計(辞書や通信等の機能があるものを除く)、メガネのみ置くことができます。時計のアラームは使用してはいけません。ストップウォッチは時計として使用しても構いませんが、音の出るものは使用できません。また、辞書や計算・通信等の機能の有無が半別じづらいものについては、監督者が確認をすることがあります。
- 風邪等の理由で、ハンカチやティッシュペーパーの使用を希望する場合は、机の上に置くことができます。なお、ティッシュペーパーを使用する場合は、袋から中身を取り出して机の上に置くようにしてください。また、ひざ掛けや座布団を使用しても構いません。
- 試験室には、時計がないことがあります。また、試験時間の管理は監督者の時計で行います。
- 試験中、スマートフォン・携帯電話・ウェアラブル端末・音の出る機器等は必ず、アラームを解除してから電源を切り、かばん等にしまってください。身につけて受験することはできません。また、時計としての使用も認めません。試験当日の携帯電話等の取り扱いについては、監督者の指示に従ってください。
- 本人確認の際は、マスクを外してください。
- 個人面接で物品を使用することはできません。
- 試験中の着帽は原則として認められません。また、英文字や格言、地図等がプリントされている服等は着用しないでください。着用している場合には、脱いでいただくことがあります。
- 入室終了から試験終了までは、原則として退室できません。
- 試験場内では、監督者の指示に従ってください。
- 各試験場とも上履きを持参する必要はありません。
- 原則として受験者以外は、試験室のあるフロア等への立ち入りはできません。また、各試験場には付添者の控室の用意はありません。何らかの事情により付添者が必要な場合は、事前に設置準備事務局(問い合わせ先)へ連絡してください。
- 佐賀試験場以外は、試験当日に利用できる駐車場はありません。

【不正行為等の取り扱いについて】

- 次の行為を行うと不正行為となります。不正行為を行った場合は、その場で受験の中止と退室を指示され、それ以後の受験はできなくなります。また、受験した全ての教科・科目の成績は無効とします。
 - ・ 出願書類、受験票、解答用紙へ故意に虚偽の記入をすること。
 - ・ カンニング(カンニングペーパー、参考書、ほかの受験生の答案等を見ること、ほかの人から答えを教わることなど)をすること。
 - ・ 他の受験者に答えを教えたり、カンニングの手助けをすること。
 - ・ 配布された問題冊子(用紙)や解答用紙を試験室から持ち出すこと。
 - ・ 解答開始の合図や指示の前に、問題用紙を開いたり解答を始めること。
 - ・ 試験時間中に携帯電話、スマートフォン、腕時計型端末、スマートグラス、電子辞書、ICレコーダー等の電子機器類を使用すること。
 - ・ 試験時間中に、定規、コンパス、電卓等の補助具を使用すること。
 - ・ 解答終了の合図や指示に従わず、鉛筆や消しゴムを持っていたり、解答を続けること。
- 上記以外にも、次のことを行うと不正行為となることがあります。指示等に従わず、不正行為と認定された場合の取り扱いは、上記と同様です。
 - ・ 試験時間中に、携帯電話、スマートフォン、腕時計型端末等の電子機器類や定規、コンパス、電卓等の補助具、参考書等をかばん等にしまわず、身に付けていたり、手に持っていること。
 - ・ 試験時間中に携帯電話や時計等の音(着信・アラーム・振動音など)を長時間鳴らすなど、試験の進行に影響を与えること。
 - ・ 試験に関することについて、自身や他の受験生が有利になるような虚偽の申し出をすること。
 - ・ 試験場において他の受験生の迷惑となる行為を行うこと。
 - ・ 試験場において監督者の指示に従わないこと。
 - ・ その他、試験の公平性を損なうおそれのある行為を行うこと。

【感染症に関する注意事項】

- 試験当日、学校保健安全法で出席の停止が定められている感染症に罹患し治癒していない場合は、他の受験者や監督者等へ感染のおそれがあるため、原則として受験をご遠慮願います。ただし、病状により学校医その他の医師が感染のおそれがないと認め場合は、この限りではありません。
なお、上記により受験をご遠慮いただきたい場合でも、原則として追試験および入学検定料の返金はいりません。試験当日の体調管理には十分注意してください。

【身体等の障害に伴う受験上および修学上の配慮について】

- 疾病や身体障害等のある志願者で、受験および修学に際して特別な配慮を必要とする場合は、必ず出願開始日の10日前までに設置準備事務室(問い合わせ先)に連絡し、配慮内容等を事前に相談してください。
- 出願サイトの「マイページ」で、所定欄に受験上及び修学にあたって必要とする配慮内容を具体的に入力してください。なお、入力された内容について医師の診断書等を提出していただく場合があります。
※日常生活において使用している補聴器、杖、車椅子等を試験当日に使用する場合も、状況に応じた配慮を必要とすることがありますので、必ず期限までに連絡してください。

合格発表・繰上合格・入学手続・学生納付金

【合格発表】

- 合格者には、合格通知書等一式を簡易書留の速達で郵送します。不合格者には通知しません。
- Web出願サイトの「マイページ」で合否の確認ができます。(合格発表日の13:00から入学手続締切日の17:00まで)
- 合格発表時刻より前にアクセスした場合は、その時刻を過ぎてから再度アクセスまたは更新をしないと合否を確認できませんので、必ず合格発表時刻以降にアクセスしてください。
- 電話や電子メールによる合否の問い合わせには一切応じません。
- Web出願サイトの「マイページ」で合格を確認した後に、合格通知書等一式が届かない場合は、設置準備事務室(問い合わせ先)までお問い合わせください。

【繰上合格】

- 一般選抜(前期・中期・後期)では、補欠候補者を発表する場合があります。
- 補欠候補者は合格者ではありません。合格者の入学手続状況により欠員が生じた場合に限り、繰上合格となる場合があります。繰上合格については、本学より本人に原則として電話連絡の上、入学の意思を確認します。
- 繰上合格に関する個別の問い合わせには一切応じません。

【入学手続】

- 合格者には合格通知書・入学手続要項・入学手続書類一式を簡易書留の速達で郵送します。
- 入学手続に関する詳細は、「入学手続要項」で確認してください。
- 入学手続は入試区分ごとに定められた入学手続期間内に行ってください。入学手続期間内に入学手続を行わなかった合格者については、入学を辞退したものと取り扱います。
- 専願制入試の合格者は、入学を辞退することができませんので、必ず入学手続を行ってください。

【学生納付金】

(単位:円)

種 別	1年次				2年次以降		合計
	入学手続時		9月下旬	年額	3月下旬	9月下旬	
	1次手続	2次手続					
入学金	250,000	-	-	250,000	-	-	250,000
授業料	-	325,000	325,000	650,000	325,000	325,000	2,600,000
施設設備費	-	100,000	100,000	200,000	100,000	100,000	800,000
学生支援費	-	55,000	55,000	110,000	55,000	55,000	440,000
合計	250,000	480,000	480,000	1,210,000	480,000	480,000	4,090,000

<学生納付金等に関する注意事項>

- 入学手続時納付金(入学金および授業料・施設設備費・学生支援費の年間納入額の半額)は、入学手続期間内に納入してください。
- 上記のほか、委託徴収金(保険料*)4,660円が必要です。
* 学生教育研究災害障害保険(学研災)・学研災付帯賠償責任保険(学研賠)
本学では学研災・学研賠とも全員 A コースに加入いたします。上記保険料は4年分です。
- 入学金を納めるのは初年度のみです。2年次以降は入学金を除く学生納付金を納入してください。
- 教科書代、海外研修(選択科目)費用は、別途必要になります。
また、教育後援会費、学友会費、同窓会費等は、入学時にご案内いたします。
- 高等教育の修学支援新制度の該当者も、入学手続時には通常の学生納付金等を納入してください。入学後に減免額を返金します。
- 一度納入した入学金はいかなる理由があっても返金しません。

学生納付金等納入期日

入試区分	入学手続締切日	二段階手続	
		1次手続締切日	2次手続締切日
総合型選抜(Ⅰ期)	—	2025年11月14日(金)	2026年3月10日(火)
総合型選抜(Ⅱ期)	—	2026年1月15日(木)	2026年3月10日(火)
総合型選抜(Ⅲ期)*	2026年3月26日(木)	—	—
学校推薦型選抜(指定校制・公募制)*	2025年12月18日(木)	—	—
一般選抜前期	—	2026年2月17日(火)	2026年3月10日(火)
一般選抜中期	—	2026年3月2日(月)	2026年3月10日(火)
一般選抜後期*	2026年3月16日(月)	—	—
帰国生徒・社会人特別選抜	—	2025年12月18日(木)	2026年3月10日(火)

*総合型選抜(Ⅲ期)、学校推薦型選抜(指定校制・公募制)、一般選抜後期は、『二段階手続』の対象とはなりませんので、入学手続締切日までに入学金時納付金を納入してください。

【入学前教育について】

- ・ 本学では、入学までの期間で大学の講義に備えるために入学前教育を実施いたします。
- ・ 対象者は、主に総合型選抜(Ⅰ期・Ⅱ期)、学校推薦型選抜の入学手続完了者です。合格発表後、別途連絡いたします。
- ・ 入学前教育は、教材費用が必要です。

【入学辞退】

入学手続き完了後にやむを得ず入学を辞退する場合には、以下の手続きを行ってください。

入試区分	総合型選抜、一般選抜(前期・中期・後期)、留学生・帰国生徒・社会人特別選抜
入学辞退期限	2026年3月30日(月)17:00 <必着> ※上記の期日までに入学を辞退された者については、入学金を除く学生納付金を返金します。
入学辞退方法	入学辞退届(合格通知書に同封)と入学許可証を簡易書留の速達で、以下の送付先宛に郵送してください。 ※電子メールやTEL・FAX等による入学辞退は一切受け付けません。 ※入学辞退に関する詳細は、「入学手続要項」を確認してください。 <送付先> 〒840-8550 佐賀県佐賀市本庄町大字本庄1313番地 学校法人旭学園 武雄アジア大学設置準備事務室 宛

【奨学金・修学支援制度】 本学独自の奨学金

名称	形態	金額	対象者・人数	内容
新入生特待生奨学金	給付	特待生 S: 650,000 円 (入学年次の授業料の全額) 特待生 A: 325,000 円 (入学年次の授業料の半額)	特待生 S: 2 名 特待生 A: 3 名	一般選抜前期の成績上位合格者を対象とした制度です。入学年次(1 年間)の授業料を免除します。
兄弟姉妹、子女、系列校出身者 進学支援奨学金	給付	入学金 250,000 円	—	武雄アジア大学に入学した方で、家族・兄弟姉妹、同窓生子女の同時在籍者、佐賀女子高等学校からの入学者(成績基準を設定)は、入学金を全額免除します。
成績優秀者奨学金	給付	年間 325,000 円	在学学生 2~4 年次 各学年 2 名程度	本学における成績優秀者を対象とした特待生制度です。前年度の成績優秀者から選考し、2 年次以降に給付します(給付金は当該年度の授業料に振り替えます)。
学生修学支援事業	貸与	年間学生納付金以内の額	—	学生納付金負担者の不慮の事故等に伴う家計急変者を対象とした制度です。

学外奨学金

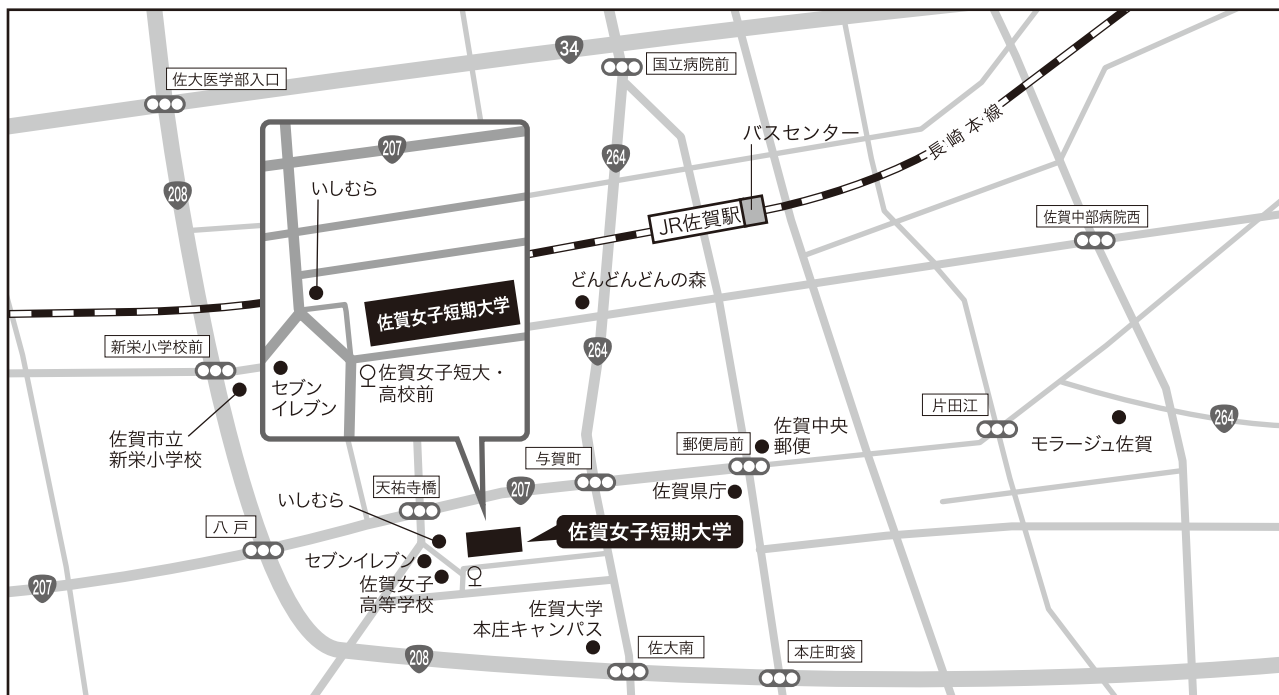
名称	形態	金額	内容
日本学生支援機構奨学金 (第一種)	貸与 (無利子)	【自宅通学】 月額 2 万、3 万、4 万、5.4 万から選択 【自宅外通学】 月額 2 万、3 万、4 万、5 万、6.4 万から選択 (高等教育の修学支援新制度と併用する場合は貸与を受けられる金額が制限されます。)	法律に基づく、広く一般的な就学困難者が対象の制度です。学力・家計の基準があります。入学後の申請と高校 3 年生を対象とした高校在学中の予約申請があります。予約申請については高校の先生に相談してください。
日本学生支援機構奨学金 (第二種)	貸与 (有利子)	月額 2 万~12 万円の間から 1 万円単位で選択	
日本学生支援機構奨学金 高等教育の修学支援新制度	給付	第 I 区分 自宅通学 月額 38,300 円 自宅外通学 月額 75,800 円 第 II 区分 自宅通学 月額 25,600 円 自宅外通学 月額 50,600 円 第 III 区分 自宅通学 月額 12,800 円 自宅外通学 月額 25,300 円 第 IV 区分 自宅通学 月額 9,600 円 (多子世帯に限る) 自宅外通学 月額 19,000 円 【授業料等減免】 第 I 区分 (上限額) 授業料 70 万円/年 第 II 区分 上限額の 2/3(多子世帯は 70 万円/年) 第 III 区分 上限額の 1/3(多子世帯は 70 万円/年) 第 IV 区分 上限額の 1/4(多子世帯は 70 万円/年) ※給付支援区分対象外の場合も、多子世帯であれば授業料 70 万円/年が減免される	法律に基づき、非課税世帯とそれに準ずる世帯の所得金額に応じた区分(第 1 区分~第 4 区分)で奨学金が給付になります。この給付奨学金は同時に高等教育の修学支援新制度対象になり、区分による入学金・授業料の減免も受けられます。入学後の申請と高校 3 年生を対象とした高校在学中の予約申請があります。予約申請については高校の先生に相談してください。
民間・自治体奨学金	奨学団体 により異なる	奨学団体により異なる	地方自治体独自の奨学金制度です。都道府県・市区町村によって制度の有無・内容が異なるため、詳細はお住まいの自治体に確認してください。

修学支援・学資ローン

区分	制度の内容
学生生活支援制度	本学独自に、新幹線特急券など通学定期の補助(上限年間 20 万円)や、一人暮らしの家賃補助(上限年間 10 万円)を合わせて 30 人程度に対する支援を予定しています。
学外教育ローン	国や民間の金融機関で取り扱う教育ローンがあります。 ・ オリエン特コーポレーション「学費サポートプラン」 ・ 佐賀銀行「教育ローン“さぎん Canパス”」等 詳細は日本政策金融公庫または民間の金融機関等で確認してください。

試験場案内

佐賀試験場



佐賀女子短期大学【所在地】佐賀県佐賀市本庄町大字本庄1313番地

【アクセス】JR「佐賀駅」下車 佐賀駅バスセンター4番乗り場より、佐賀市営バス「佐賀女子短大・高校線」乗車(約15分)「佐賀女子短大・高校前」下車 徒歩1分

福岡試験場



福岡ガーデンパレス

【所在地】福岡県福岡市中央区天神4-8-15

【アクセス】福岡市営地下鉄「天神駅」より徒歩8分

佐世保試験場



JAながさき西海 させぼホール

【所在地】長崎県佐世保市松浦町2-28

【アクセス】JR佐世保駅前より西肥バスにて「松浦町中央公園口」下車 徒歩2分

————— 入試に関する問い合わせ先 —————

〒840-8550 佐賀県佐賀市本庄町大字本庄 1313 番地

学校法人旭学園 武雄アジア大学設置準備事務室

TEL 0952-37-0204 FAX 0952-25-6663

E-mail tau.nyushi@asahigakuen.ac.jp