2027年度

# 編入学試験募集要項

武雄アジア大学
Takeo Asia University

本募集要項の記載事項に変更が生じた場合は、速やかに本学部ホームページ（https://www.ta-u.ac.jp/）で
お知らせいたします。

## Contents


□ 武雄アジア大学アドミッション・ポリシー ・・・

## 武雄アジア大学 アドミッション・ポリシー

アドミッション・ポリシー（入学者の受入方針）

本学の人材育成目的の達成に向けて開設されるカリキュラムを履修することによって、卒業時までに現代社会で生き抜くための専門知識を身につけるため以下のような資質・能力を有する者を受け入れる。

1. 東アジア地域共創学部での学修に必要となる基礎学力（国語・英語）を有する。
2. 様々な地域社会の課題解決に取り組む上で基礎となる思考力・判断力・表現力を有する。
3. 多様な背景を持つ他者と協働しながら、主体的に学びを深めていく意欲・姿勢を有する。

ディプロマ・ポリシー、カリキュラム・ポリシーは、本学ホームページでご確認ください。
https://www.ta-u.ac.jp/about/overview/#policy

## 編入学試験募集要項

### １．募集学科・募集人員・編入学年次

| 募集学科 | 募集人員 | 編入学年次 |
|---|---|---|
| 東アジア地域共創学科 | 若干名 | ２年次 |

### ２．出願資格

以下のいずれかの出願資格を満たす者

1　大学を卒業した者（2027年3月卒業見込みの者を含む）
2　短期大学を卒業した者（2027年3月卒業見込みの者を含む）
3　高等専門学校を卒業した者（2027年3月卒業見込みの者を含む）
4　専修学校の専門課程（修業年限２年以上であり、その他文部科学大臣の定める基準を満たすものに限る）を修了した者（2027年3月修了見込みの者を含む）
5　高等学校の専攻課程、中等教育学校の後期課程または特別支援学校の高等部の専攻科の過程（修業年限が２年以上であり、その他文部科学大臣の定める基準を満たすものに限る）を修了した者（2027年3月卒業見込みの者を含む）
6　大学に１年以上在学（休学期間を除く）し、教職課程等の科目を除き30単位以上修得した者（2027年３月修得見込みの者を含む）

※現在、在学中の大学または短期大学に外国人留学生として入学している場合は、出願前に入試・広報課までご連絡ください。（TEL 0954-30-0035）

### ３．修業年限および在学年限

●修業年限：本学の教育課程を修了するために必要な在学期間
●在学年限：本学に在学することのできる期間

| 入学形態 | 所定の修業年限 | 在学年限 |
|---|---|---|
| ２年次編入 | ３年 | ６年 |

※休学の期間は、修業年限にも、在学年限にも算入されません。

## ４．試験日程

| 出願期間（締切日当日必着） | 試験日 | 合格発表日 | 入学手続締切日 |
|---|---|---|---|
| 2026年12月 1日(火)～<br>12月16日(水) | 2026年12月19日(土) | 2026年12月24日(木) | 2027年1月22日(金) |

●出願書類は入学検定料を納入の上、出願受付締切日必着で本学へ郵送してください。
●試験は本学で実施します。（５ページ参照）
●試験室への入室および試験時間は、試験前日までに志願票に記載のメールアドレスに連絡します。
●試験当日は、身分証明書（学生証・マイナンバーカード・パスポート・運転免許証・在留カード等（氏名及び生年月日の記載があり、顔写真付きで試験日において有効なもの））の持参を必須とします。不正行為が疑われる場合や受験票を持参し忘れた場合など、本人確認のために提示を求めることがあります。
●合格発表は、通知書等の郵送のみとします。ホームページ等での公表はいたしません。
●電話や電子メール、郵便等による合否に関する問い合わせには一切応じません。

## ５．選考方法

出願書類および個人面接（10～15分）を総合して合否を判定します。

## ６．事前審査

出願受付前に編入学後の単位認定に関する事前審査を受け付けます。事前審査は、編入学後の認定単位数の概要を知り、修学についての見通しを得ることを目的としています。また、審査時の修得・修得見込単位数をもとに審査いたしますので、実際に編入学した際は、認定内容が異なる場合があります。あらかじめご了承ください。
事前審査を希望の方は、提出期限日までに次の書類を簡易書留郵便（またはレターパック）で本学入試・広報課宛に送付してください。審査結果は、出願受付開始日の 1 週間前をめどに文書で通知いたします。

1　提出期限
2026年11月20日（金）必着

2　提出書類

| 提出書類等 | 摘要 |
|---|---|
| 事前審査申請書＜様式3＞ | 本学指定用紙 |
| 成績証明書 | 既卒の者は、最終出身学校の成績証明書 |
| 単位修得見込証明書または履修証明書等 | 在学中の者は、既に修得した科目・単位数及び現在履修中の科目・単位数を証明できるもの |
| 履修の手引き・履修要覧等（コピー可） | 卒業または在学中の教育機関の授業時間数と単位数の計算方法が記載されている資料 |
| シラバス等（コピー可） | 卒業または在学中の教育機関の授業内容の詳細が明記されたもの |

3　提出先
〒843-0022　佐賀県武雄市武雄町大字武雄4814番地　　武雄アジア大学　入試・広報課

## 7．出願書類

1　志願票＜様式1＞
2　志望理由書＜様式2＞
3　卒業（見込）証明書等※1
4　成績証明書等※2※3
5　修得済科目すべての講義概要等、講義内容がわかるもののコピー※3

※1　出願資格6 に該当する者は在学証明書を提出してください。
※2　出願資格6 に該当する者で、出願資格で定められた単位数の修得を成績証明書だけで証明できない場合は、現在履修中の科目及び単位数が記載された証明書（単位修得見込証明書、履修証明書等）も必ず提出してください。履修登録確認の個人画面や時間割表をプリントアウトしただけのものでは認められません。
※3 事前審査で提出している場合は、4および5の書類は不要です。

## ８．入学検定料について

1　入学検定料　10,000円

2　納入方法等

出願期間内に、下記の①または②の支払い方法の中から1つを選択し、入学検定料を振り込んでください。

①同封の振込依頼書を使用する場合（推奨）

金融機関窓口（ゆうちょ銀行を除く）から、電信扱いで振り込んでください。

②ATM・インターネットバンキングを利用する場合

振込先は、本学から送付した振込依頼書に記載の銀行名・支店名・預金種目・口座番号を入力してください。

振込人名は必ず、受験者本人の氏名を入力してください。振込人名が異なる場合、受験者の特定ができず、受験票等の発行など出願手続の完了が遅れる場合があります。

※ 操作間違い等で損失やトラブルが生じても、大学は責任を負いかねますので十分に注意してください。

## ９．出願方法について

●出願書類は入学検定料を納入の上、出願受付締切日までに入試・広報課に郵送（必着）してください。

●出願書類は出願封筒貼付用宛名ラベル【様式4】を市販の角 2 封筒に貼り付け、出願書類一式を封入し、簡易書留で郵送してください。出願書類受理後、受験票を交付します。

●受験票は志願票に記入されたメールアドレスへ送信します。PD x Fファイルをページの拡大・縮小はせずにA4で印刷してください。

※試験日の 2 日前までに、受験票が届かない場合は、入試・広報課へ連絡してください。

【注意事項】

1　出願書類は黒のペン又はボールペン（消せるペン等は不可）を使用し志願者本人が丁寧に記入してください。

2　志願票の「写真貼付欄」には、最近３ヵ月以内に撮影した正面上半身・無帽無背景の縦４㎝×横３㎝の写真（デジタル補正した写真は不可）をそれぞれはがれないように裏面を糊で貼り付けてください。

3　一度納入された入学検定料や提出された書類はいかなる場合も返還しません。

4　出願書類の記載事項と事実が相違していることが判明した場合には、出願受理や合格および入学許可を取り消すことがあります。

## 10．受験上の注意

●受験票について

・受験票は志願票に記入されたメールアドレスへ送信します。PDFファイルをページの拡大・縮小はせずにA4で印刷してください。

※試験日の 2 日前までに、受験票が届かない場合は、入試・広報課へ連絡してください。

●試験場の下見について

・試験場の下見は、外から建物を確認することは可能ですが、建物内（校舎等）への立ち入りはできません。

●試験当日の注意事項

・受験票は必ず持参してください。試験場入口や試験室内にて確認します。

・入室終了時刻までに受験番号で指定された席についてください。入室開始時刻よりも前に試験場には入ることはできません。

・原則として、試験開始後20分以上遅刻した場合（個人面接については指定された集合時刻から20分以上遅刻した場合）は、それ以降の全ての科目を受験することができません。ただし、公共交通機関の遅れが原因で遅刻した場合は、遅延証明書の提出により受験を許可します(自家用車の場合は、遅刻しても受験は認められません）。

・試験中、スマートフォン・携帯電話・ウェアラブル端末・音の出る機器等は必ず、アラームを解除してから電源を切り、かばん等にしまってください。また、時計としての使用も認めません。試験当日の携帯電話等の取り扱いについては、監督者の指示に従ってください。

・本人確認の際は、マスクを外してください。

・個人面接で物品を使用することはできません。

・試験中の着帽は原則として認められません。また、英文字や格言、地図等がプリントされている服等は着用しないでください。着用している場合は、脱いでいただくことがあります。

・入室終了から試験終了までは、原則として退室できません。

・試験場内では、監督者の指示に従ってください。

・原則として受験者以外は、試験室のあるフロア等への立ち入りはできません。また、各試験場には付添者の控室の用意はありません。何らかの事情により付添者が必要な場合は、事前に入試・広報課へ連絡してください。

●感染症に関する注意事項

試験当日、学校保健安全法で出席の停止が定められている感染症に罹患し治癒していない場合は、他の受験者や監督者等へ感染のおそれが あるため、原則として受験をご遠慮願います。ただし、病状により学校医その他の医師が感染のおそれがないと認めた場合はこの限りではありません。

なお、上記により受験をご遠慮いただきたい場合でも、原則として追試験および入学検定料の返金は行いません。

試験当日の体調管理には十分注意してください。

●身体等の障害に伴う受験上および修学上の配慮について

・疾病や身体の障害等のある志願者で、受験および修学に際して特別な配慮を必要とする場合は、必ず出願開始日の20日前までに入試・広報課に連絡し、配慮内容等を事前に相談してください。

・受験上の配慮を希望される方は「受験上の配慮申請書」（所定用紙）を提出してください。なお、医師の診断書や障がい者手帳のコピー等を提出していただく場合があります。

※日常生活において使用している補聴器、杖、車椅子等を試験当日に使用する場合も、状況に応じた配慮を必要とすることがありますので、必ず期限までに連絡してください。

## 入学手続

合格者には合格通知書・入学手続要項・入学手続書類一式をレターパックで郵送します。

入学手続に関する詳細は、「入学手続要項」で確認してください。入学手続期間内に入学手続を行わなかった合格者については、入学を辞退したものとして取り扱います。

１．学生納付金

2027年度編入学生の学生納付金は、次のとおりです。

（単位：円）

| 種 別 | 初年度学生納付金 | | | 2年目以降の学生納付金 | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | 入学手続時 | 後期(9月) | 計 | 前期(3月) | 後期(9月) | 計 |
| 入学金 | 250,000 | - | 250,000 | - | - | - |
| 授業料 | 325,000 | 325,000 | 650,000 | 325,000 | 325,000 | 650,000 |
| 施設設備費 | 100,000 | 100,000 | 200,000 | 100,000 | 100,000 | 200,000 |
| 学生支援費 | 55,000 | 55,000 | 110,000 | 55,000 | 55,000 | 110,000 |
| 合計 | 730,000 | 480,000 | 1,210,000 | 480,000 | 480,000 | 960,000 |

●学生納付金等に関する注意事項

・入学手続時納付金（入学金および授業料・施設設備費・学生支援費の年間納入額の半額）は、入学手続期間内に納入してください。

・上記のほか、委託徴収金（保険料＊）3,620円が必要です。

＊学生教育研究災害障害保険（学研災）・学研災付帯賠償責任保険（学研賠）の保険料です。

本学では学研災・学研賠とも全員Aコースに加入いたします。上記保険料は3年分です。

・入学金を納めるのは初年度のみです。２年目以降は入学金を除く学生納付金を納入してください。

・教科書代、海外研修（選択科目）費用等は、別途必要になります。また、教育後援会費、学友会費、同窓会費等は入学時にご案内します。

・高等教育の修学支援新制度の該当者も、**入学手続き時には通常の学生納付金等を納入してください。**入学後に減免額を返金します。

・一度納入した入学金はいかなる理由があっても返金しません。

## 入学辞退

入学手続き完了後にやむを得ず入学を辞退する場合には、以下の手続きを行ってください。

| | |
|---|---|
| 入学辞退期限 | **2027年3月30日（火）15：00　<必着>**<br>※上記の期日までに入学を辞退された者については、入学金を除く入学手続時納付金を返金します。 |
| 入学辞退方法 | 入学辞退届（合格通知書に同封）と入学許可証をレターパックプラスで、以下の送付先宛に郵送してください。<br>※電子メールやTEL・FAX等による入学辞退は一切受け付けません。<br>※入学辞退に関する詳細は、「入学手続要項」を確認してください。<br>＜送付先＞<br>〒843-0022　佐賀県武雄市武雄町大字武雄4814番地　武雄アジア大学　入試・広報課　宛 |

## 入学の取り消し

出願資格を「見込み」で出願し、入学時までに出願資格を得られなかった場合は、入学が許可されません。
出願資格を「見込み」で受験し、本学への入学手続を完了（入学手続時納入金を全額納入）した後に、入学時までに出願資格を得られなかった場合、入学許可は取消しとなります。その際、入学手続時納入金から入学金を除いた金額（諸会費を含む）を返還します。

## 単位認定

本学の単位認定は、科目ごとの個別認定を行っております。編入学前の教育機関で修得した科目の内容等が本学の科目と対応可能な場合に限り単位認定が可能となります。上限単位については次表のとおりです。
なお、編入学後の学修計画立案のために、編入学前の教育機関等での修得単位科目・単位数の『事前審査』（２ページ）をお勧めします。

| 編入学年次 | 認定単位数（上限） | 備考 |
|---|---|---|
| 2 年次 | 30単位 | 認定される単位数によっては卒業までに3 年を超える期間を要する場合もあります。 |

## 試験場案内




武雄アジア大学【所在地】 佐賀県武雄市武雄町大字武雄4814番地

【アクセス】 JR「武雄温泉駅」（南口）より徒歩10分

入試に関する問い合わせ先
〒843-0022　佐賀県武雄市武雄町大字武雄4814番地
武雄アジア大学　入試・広報課
E-mail：nyushi@ta-u.ac.jp
TEL：0954-30-0035　FAX：0954-27-7102